

T.C
ÇAYIROVA KAYMAKAMLIĞI
YUNUS ERGÜZ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Catma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vevd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüasit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

Sunuş

“Eğitimidir ki, bir ulusu ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir toplum halinde yaşatır, ya da bir ulusu esaret ve sefaletle terk eder.”

M. Kemal Atatürk

Günümüz dünyasında her şey baş döndüren bir hızla değişiyor. Şüphesiz ki eğitim anlayışlarında da büyük değişiklikler yaşanıyor. Çocuklarımızın geleceğini, bizlerin yarınlarını aydınlatmanın yolu eğitimden geçiyor. Büyük Atatürk’ün hedef gösterdiği çağdaş uygarlıklar seviyesine çıkmak, yine O’nun Cumhuriyeti emanet ettiği gençleri, teknolojinin bütün nimetlerinden yararlandırarak, kendilerini en iyi hissettikleri alanda gelişmelerine olanak sağlayarak gerçekleştiriliyor.

"Bilgi Çağı", "Bilgi Devrimi", "Bilgi Toplumu" dünyasında yaşanan akıl almaz hızdaki bu değişimler artık önceden tahmin edilemez ve öngörülemez olmuşlardır. Yapılacak şey bu değişime ayak uydurmak yerine, değişime neden olmak olarak açıklanabilir. Geleceğin, değişim rüzgârları karşısında direnenlerin değil, ona yelken açanların olacağı unutulmamalıdır. Yaygın bir deyim ile değişmeyen tek şey değişimdir.

Bilgi toplumlarında eğitimin görevi toplumu yeniden üretmek değil “yeni toplum” üretmektir. İnsanı yönetmek değil, insanlarla yönetmektir. Eğitim paydaşlarımıza kendi güçlerini fark ettirmek amacımızdır. Başka bir deyişle; birimiz olmasaydı şu anda çok farklı bir gün yaşanacaktı, anlayışı ile değerli olduklarını hissettirmek, “önce insan” anlayışını kazandırmaktır.

İçinde yaşadığımız çağ artık üretim çağı değil, bilgi çağıdır. Bilgi en önemli sermayedir. Evet, yola buradan çıkmıştık. Değişim ve bilgi yanımızda...

Ve yeni bir süreç başlattık. Karıncalar gibi çalıştık. Öğrencilerimizin koşarak geldiği, zor ayrıldığı ikinci evleriyiz şimdi.

Atatürk’ün “Türk milletinin istidadı ve kesin kararı, medeniyet yolunda durmadan, yılmadan ilerlemektir. Medeniyet yolunda başarı, yenileşmeye bağlıdır.” Sözünü rehber edindik.

Tabii ki durmadan, yılmadan ilerlemeye devam edeceğiz. Bu yolda yanımda olan, yardımcı olan tüm ekip arkadaşlarıma teşekkür ediyorum. Saygılarımla...

Ali Sururi KOCADAĞ
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	3
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	17
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	19
MİSYONUMUZ *	19
VİZYONUMUZ *	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	20
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	20
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	20
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	23
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	34
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	37

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
ALİ SURURİ KOCADAĞ	OKUL MÜDÜRÜ	ALİ SURURİ KOCADAĞ	OKUL MÜDÜRÜ
EDA ZENGİN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	SEVİLAY GÜVEREN	MÜDÜR YARDIMCISI
FATMA FİL	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖN. KR	ALİ OSMAN ARSLAN	SINIF ÖĞRETMENİ
HAYAT ÇELİK	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖN. KR	GÜLÇİN TUĞRUL DEMİRHAN	REHBERLİK ÖĞRETMENİ
ZELİHA ULU	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖN. KR	AYŞE BETÜL ARSLAN	SINIF ÖĞRETMENİ
		EDA ZENGİN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
		FATMA FİL	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖN. KUR.
		HAYAT ÇELİK	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖN. KUR.

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı



Okulumuz 1991 yılında Mandıra Mahallesi İlkokulu olarak 7 derslikle Eğitim Öğretime başlamış olup 1997 yılında adı Mehmetçik İlkokulu Okulu olarak değiştirilmiştir. 2008 yılında hayırsever işadamı Yunus Ergüz tarafından 16 derslikli yeni bina yaptırılmış ve Yunus Ergüz ilköğretim okulu adını almıştır.

Okulumuzda 24 derslik, zekâ oyunları sınıfı, satranç odası, çok amaçlı salon, spor odası, hizmetli odası, ana sınıfları, idareci odaları, öğretmenler odası, rehberlik servisi, okul kantini olmak üzere sağlıklı ve geleceğe güvenle bakan nesiller yetiştirmek için ideal bir eğitim yuvası haline gelmiştir. 2012 – 2013 yılında yapılan değişiklikle (4 + 4 + 4 eğitim sistemi) okulumuz Yunus Ergüz İlkokulu olarak değişmiştir.

2015-2016 Eğitim-Öğretim Yılı;07.10.2016 tarihinden itibaren Beyaz Bayraklı olup 2018-2019 eğitim-öğretim yılında yenilenmiştir.

2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılı;08.01.2018 tarihinden itibaren Beslenme Dostu Okul sertifikası almaya hak kazandık.

Eğitim kadrosu olarak okulun kuruluşundan günümüze kadar inançlı ve bu mesleğe gönül vermiş, öğretmenlerle yolumuza devam etmekteyiz. Bu kadronun her geçen dönem zarfında daha kaliteli ve daha donanımlı olacağı kurum olarak bize özgüven kazandırmaktadır.

Okulumuzda uygulanan projelerle okulumuz paydaşlarıyla daha başarılı ve işbirliğini sağlayan ortam oluşturulmaktadır.

Mevcut projelerimiz;

1. Temiz Sınıf , Temiz Okul,
2. Beslenme Dostu Okul,
3. “Geleceğimiz İçin Birlikte Okuyoruz” Veli Kitap Okuma,(2. Yıl)
4. “Geleceğimiz İçin Birlikte Okuyoruz” Öğrenci Kitap Okuma,(3. Yıl)
5. Küçük Mucitler

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KOCAELİ		İlçesi: ÇAYIROVA			
Adres:	Atatürk Mah. 342 sok. no:3	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/wjfQTcaTS1k		
Telefon Numarası:	262 744 33 90	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	www.yunuserguz.meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	704496@meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	704496	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1991		Toplam Çalışan Sayısı	38		
Öğrenci Sayısı:	Kız	428	Öğretmen Sayısı	Kadın	19
	Erkek	395		Erkek	14
	Toplam	823		Toplam	33
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		30.48	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		30.48
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		30.48	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		15
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		33,77	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	12	11	23
Branş Öğretmeni	-	5	5
Rehber Öğretmen	-	2	2
Anasınıfı Öğretmeni	-	-	-
Yardımcı Personel		4	4
Güvenlik Personeli	1	-	1
Toplam Çalışan Sayıları	15	23	38

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m ²)	35	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	27	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m ²)	18	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m ²)	35	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m ²)	568	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	3889			
Okul Kapalı Alan (m ²)	1872			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	140			
Kantin (m ²)	77			
Tuvalet Sayısı	43			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı/A	17	19	36	3/A	18	11	29
Anasınıfı/B	16	22	38	3/B	14	14	28
Anasınıfı/C	20	17	37	3/C	20	8	28
Anasınıfı/D	16	20	36	3/D	18	12	29
1/A	17	16	33	3/E	10	13	23
1/B	13	19	32	3/F	13	18	31
1/C	16	16	32	4/A	19	12	31
1/D	16	16	32	4/B	14	16	30
1/E	16	16	32	4/C	13	18	31
1/F	14	16	30	4/D	15	15	30
2/A	8	21	29	4/E	13	14	27
2/B	13	13	26				
2/C	13	15	28				
2/D	12	17	29				
2/E	9	19	28				
2/F	12	16	28				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	9	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	9	İnternet Bağlantı Hızı	16

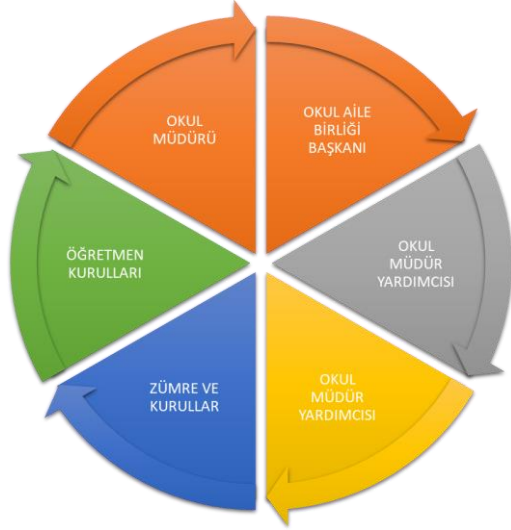
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	33.460,79	30.647,50
2018	30.254,00	29.790,50

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Anket 4. Sınıf öğrencilerimize (146) uygulanmış ve ankette;

İdare, öğretmen, rehberlik servisi, güvenlik, projeler, etkinlikler, temizlik konularında memnuniyet olduğu görülmüştür.5 (tam) puan üzerinden 4,83 memnuniyet olduğu tespit edilmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

33 öğretmene anket uygulanmış

Kararlara çalışanların katılımı, duyuruların zamanında yapılması, ödüllerde tarafsızlık, okulda kendini geliştirebilme, topluma katkı sunan çalışmalar yapıldığı, yöneticilerin çalışanlar üzerinde olumlu etkileri, yeniliğe açıklık, sosyal ve kültürel çalışmalarda zenginlik, vizyonu olan ve çevreye model okul, temizlik, düzen, disiplin konularında tüm çalışanlar olumlu görüş beyan etmiştir.

Ancak 2 kişi sadece öğretmen kullanımına ayrılan yerleri yetersiz bulduğunu, 1 kişi de çalışanlara yönelik sosyal faaliyeti yetersiz bulmuştur.

Akademik başarının sosyal faaliyetlerden üstün tutulması, çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetleri artırma, araç gereç ihtiyaçlarını karşılama konularında öneriler bulunmaktadır.

Veli Anketi Sonuçları:

100 veliye anket uygulanmış

İdare, öğretmen, personel ilişkilerinde, okul güvenliği, hijyen, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde zenginlik, veli istek ve şikayetlerinin dikkate alındığı, eğitim-öğretim kalitesi alanlarında memnuniyet

Sınıfların kalabalık oluşu, oyun alanları ve park eksikliği belirtilmiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörleri

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenmeye, sosyal kültürel faaliyetlere uygun yaş gurubu oluşu. Aktif öğrenmeye hazır oluşları.
Çalışanlar	Çalışanların Kurumu sahiplenmesi ve Öğretmenler arasındaki diyalog ve işbirliğinin iyi olması
Veliler	Veli okul aile işbirliğinin güçlü olması
Bina ve Yerleşke	Derslik başına düşen ortalama öğrenci sayısının otuz beşin altında olması Okul binasının eğitim ve öğretime elverişli olması Kurumumuzdaki okul öncesi eğitim için ayrılan bölümün yapılan eğitime uygun olması
Donanım	Eğitim öğretim faaliyetlerinin gerçekleşmesi için gerekli olan alt yapının yeterli olması
Bütçe	Okul Aile Birliğinin varlığı
Yönetim Süreçleri	Paydaşlarla ortak çalışma alanları
İletişim Süreçleri	Tüm paydaşlarla ortak çalışmaların oluşu birlikteliği ve iletişim halinde olmayı zorunlu kılıyor.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1.Sınıf mevcutlarının 30'un üstünde olması.
Çalışanlar	Sirkülasyon, ücretli öğretmenlik
Veliler	Sosyal, ekonomik ve eğitim alanlarında yetersizlikler.
Bina ve Yerleşke	Okulumuzda bir kapalı spor salonunun olmaması
Donanım	Ders araç ve gereçlerinin istenilen düzeyde olmaması
Bütçe	Yetersiz.

Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Yerel yönetimlerle işbirliğinin ve iletişimin kolay olması
Ekonomik	1. Okul aile birliğinin çalışıyor olması Sanayi kuruluşlarının çokluğu, yetişkinlere iş olanağı sağlıyor.
Sosyolojik	Sınıf mevcutlarının çevre okullara göre az olması
Teknolojik	Ar - Ge okul işbirliğinin güçlü olması
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	Toplu taşıma araçlarının okulumuza yakın güzergâhlardan geçmesi

Tehditler

Politik	
Ekonomik	Okulun bulunduğu bölgenin sosyo-ekonomik durumunun düşük olması
Sosyolojik	Yoğun göç alan bir bölge olması Sanayi bölgesinde olmamız Sivil toplum örgütlerinin sayısının ve kapasitesinin yetersiz olması
Teknolojik	
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	1.Sanayi bölgesi olması sebebi ile hava kirliliği. 2.Betonlaşma ve yeşilin yok oluşu.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma oranı %100
2	Sürekli devamsız öğrenci sayısı 10 (On). 7 öğrencimiz adreste yoklar. 2 öğrenci çift kimlikli ve 1 öğrenci kendisi yok kimliği var. Gerekli takip yapılıyor. İletişim kurulamaması işimizi zorlaştırıyor.
3	Okula uyum sorununun olduğu Anasınıfı ve 1. Sınıfta gerekli oryantasyon çalışması yapılıyor.
4	Kaynaştırma eğitimine tabi olan öğrencilere BEP uygulanmakta, ayrıca destek eğitim verilmektedir. Ancak yeterli sayıda öğretmen bulunmadığından destek eğitim ihtiyacı karşılanamamaktadır. Özel eğitim sınıfımız ve öğrencimiz yoktur.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik başarı ilkokullarda daha çok öğretmen farkıyla belirginleşmektedir. Kazanımlarla ilgili gerekli takip ve değerlendirme yapılmaktadır. Bilgi yarışmaları ile desteklenmektedir.
2	Sosyal kültürel ve fiziksel gelişim en güçlü yanlarımızdan. Uyguladığımız projelerle daha etkin olmaktayız. İlkokul yaş gurubu sosyal faaliyetlere daha yatkın olmaktadır.
3	Sınıf tekrarı pek tercih edilmemektedir. Ancak veli isteği olduğunda sınıf öğretmeni ve okul idaresince gerekli değerlendirme yapılmaktadır.
4	İlkokullarda istihdam ve yönlendirmeye yönelik bir çalışma erken olmaktadır. Ancak öğrencilerimize yönelik sanatsal ve sportif alanlarda farklı beceriler edinmekte, yatkınlıkları belirlemekte ve desteklenmektedir
5	Öğretim yöntemleri öğretmenlerin yatkınlıklarına göre tercihlerine bırakılmaktadır. Ortak kullanım alanları ve buralardaki uyaranlar, teknolojik donanımlar öğretmenlerin kullanacakları yöntemlere destek olmaktadır.
6	Çok çeşitli ders araç gereçlerine (sosyal, fen ve matematik takımları) ihtiyaç duyulmakla birlikte, laboratuvar ilkokullarda etkin kullanılamamaktadır. Projeksiyon aracılığı ile perdeye yansıtıp göstermek, daha pratik olduğundan tercih edilmektedir.
5	Yabancı uyruklu öğrenci sayımız 17 (on yedi). Farklı sınıflardalar. Haftada bir gün Türkçe öğretici görevli öğretmen tarafından bir sınıfta özel çalıştırılıyorlar. Velilerle dil sorunundan dolayı etkili iletişim kurulamıyor. Maddiyat gerekli hallerde destek olmak gerekiyor. Her türlü sosyal yardımdan faydalandırıyoruz.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal iletişim web sayfası, okul dergisi, idari ve sınıf bazlı toplantılar, okul aile birliği vasıtaları ile sağlanmaktadır.
2	Kurumsal yönetim, tüm paydaşlara yönelik çalışmalar yaparak aidiyet hissi ile katılım sağlanmakta. Kurum koordineli çalışmalar, yarışmalar, projeler, paydaşlara belirlenen görev sorumluluklar, gönüllü çalışmalar kurumsal yönetimi güçlü kılmaktadır.
3	Yerleşke olarak bahçesi ve çevresi elverişli bir yaşam alanı sunmaktadır.
4	Donanım olarak güvenlik, akademik, sosyal ve kültürel her türlü ihtiyacı karşılayacak donanım mevcuttur.
5	Hijyen konusunda Beyaz Bayrak ile temiz okul olduğumuz tescillenmiştir. Veli, öğrenci ve öğretmen anketlerimizde de en güçlü yanlarımızdan biri temizliktir. Toplam 4 personel ile temizlik sağlanmaktadır.
6	İş güvenliği kurallarına uygun çalışılmaktadır. Merdiven korkulukları, kapı güvenlik kilitleri, pencere güvenlik kilitleri, basamak kaydırmazları, kat nöbetçileri, güvenlik görevlisi gibi önlemler alınarak güvenlik sağlanmaktadır.
7	Servis hizmeti Öz Çetinkaya Turizm tarafından verilmektedir. Gerekli denetimler yapılmaktadır. Servis araçları okul bahçesinin içinden öğrenciyi alıp bırakmaktadır.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Bilgi toplumunun ve teknolojinin öngördüğü çağdaş eğitim seviyesini yakalamak ve en üst düzeye çıkarmak, için; Öğretmen ve öğrencilere huzurlu ve sağlıklı ortamlar hazırlayarak performanslarını artırmak, bilimsel doğruların ışığında sağlık ve hijyen kurallarını tam anlamıyla uygulamak, okul-veli- öğretmen ve öğrenci arasındaki işbirliğini en üst düzeye çıkararak, sosyal ve kültürel faaliyetleri zenginleştirmek, öğrencilerimizin bireysel farklılıklarına saygı duyarak, onların bilgili, becerili ve kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanıyarak okul içinde ve dışında yapılan yenilikler ile çevrenin dikkatini okulumuza çekip, Yunus Ergüz İlkokulu'nu önemli bir cazibe merkezi haline getirebilmektir.

VİZYONUMUZ

Özgüveni yüksek, sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Okul çalışanları olarak;

Okulumuz; öğrencilerimizin ve paydaşlarımızın beklentilerini karşılamaya yönelik çalışmaları yürütürken onlarla açık iletişim ve örgütsel empati kurar, üretime çalışanların katılımını sağlar, güvene ve iş birliğine dayalı, sürekli gelişim anlayışı içinde, yapılan işin önemini sorumluluğunu taşıyarak, takım çalışması anlayışı ve işine adanmışlık duygusuyla üretimde bulunur, ortaya konulan ürünleri öğrencileri ve çevresiyle paylaşır.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılabilecek ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri;

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden ilkokula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%76	%90	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%98	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0,8	0	0	0	0	0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Yavuz ÖZKAN Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör	Ali Sururi KOCADAĞ Okul Müdürü	Eylül 2019

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	eksiklikleri tamamlanacaktır.		
1.1.5	Veli eğitimleri ve aile ziyaretleri yapılacak.	Okul Çalışanları	1 Eylül- 30 Haziran
1.1.6	e-Okul devamsızlık modülü günlük kontrol edilecek ve velinin bilgilendirilmesi okul yöneticilerince düzenli yapılacaktır.	Okul idaresi ve sınıf rehber öğretmenleri	Günlük

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi ve eğitimde kalitenin artırılması için; öğrenci başarısını arttırmak için öğrenme engelleri belirleyerek, planlı çalışma yöntemleri geliştirmek.

Stratejik Hedef 2.1. 2019 - 2023 Eğitim Öğretim Yılında öğrencileri bir üst öğrenim kurumuna hazır hale getirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Bir üst Öğrenim kurumuna giren öğrenci sayısı	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Velilere “etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri” ile ilgili seminer vermek.	Rehber Öğretmen	EKİM ayının son haftası
2.1.2	Öğrencilere “etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri” konusunda rehberlik etmek.	Rehber Öğretmen	EKİM ayının üçüncü haftası
2.1.3	Üst eğitim kurumlarını tanıtmak, bu kurumlara gezi yapmak.	Rehber Öğretmen	MAYIS ayının ilk haftası

Stratejik Amaç 2:2.Sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini çeşitlendirip, öğrencilerin bu faaliyetlere katılarak ders dışı zamanlarını, verimli şekilde değerlendirmelerini ve sosyal ve kültürel alanda kişisel gelişimlerini güçlendirerek, Ruhsal ve bedensel yönden sağlıklı bireyler yetiştirmek.

Stratejik Hedef 2.2. Plan dönemi sonuna kadar okulumuzda düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin çeşitliliğini ve faaliyetlere katılan öğrenci sayısını arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Düzenlenen faaliyet sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.2.2.b	Faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	146	200	300	400	500	600

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Sınıflar arası şiir ve resim yarışmaları düzenlemek.	Sınıf Öğretmenleri	KASIM-NİSAN ayları içinde
2.2.2	Akıl ve Zeka Oyunları yarışmaları düzenlemek.	Tüm Öğretmenler	NİSAN ayının ilk haftası
2.2.3	Öğrenciler arasında Satranç Turnuvaları düzenlemek.	Okul İdaresi	NİSAN ilk haftası
2.2.4	Geri dönüşüm kampanyaları düzenleyerek öğrenci katılımını sağlamak.	Tüm Öğretmenler	EYLÜL-HAZİRAN
2.2.5	Öğrencilerin proje vb. çalışmalarını yılsonunda sergilemek.	Tüm Öğretmenler	MAYIS ayı boyunca
2.2.6.	Öğrenciler arasında masa tenisi turnuvası düzenlemek.	Tüm öğretmenler	NİSAN ikinci haftası
2.2.7.	Öğrenciler arasında futbol turnuvası düzenlemek.	Tüm öğretmenler	MAYIS ayı
2.2.8.	Öğrenciler arasında geleneksel çocuk oyunları yarışmaları düzenlemek.	Tüm öğretmenler	MAYIS ayının ilk haftası

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.9.	Sınıflar arası Bilgi Yarışması	Tüm Öğretmenler	MAYIS ayının ilk haftası
2.2.10	Turnuvalarda başarılı olan takımları ödüllendirmek.	Okul İdaresi	MAYIS ayının son haftası

Stratejik Hedef 2.3. Plan dönemi sonuna kadar tüm velilerimizi devam-devamsızlık, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ve başarı durumları hakkında bilgi sahibi yaparak, okul veli kaynaşmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Düzenlenen toplantı sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.2.3.b	Düzenlenen seminer sayısı	6	7	8	9	10	11
PG.2.3.c.	Toplantılara katılan veli sayısı	150	200	250	300	350	400
PG.2.3.d.	Seminerlere katılan veli sayısı	100	120	140	160	180	200

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Okul tanıtım panolarını veya tanıtım sunusunu hazırlamak.	Tüm Öğretmen	YIL BOYU
2.3.2	Öğrenci ve okul bilgilerine velilerin ulaşabilmesi için okul WEB sitesini sürekli güncelleştirmek.	Komisyon	YIL BOYU
2.3.3	E-okul bilgilerinin tüm öğretmenler tarafından zamanında ve eksiksiz olarak girilmesini sağlamak.	Okul İdaresi	YIL BOYU
2.3.4	Veli görüşme günleri planlamak. (Her öğretmen için, haftanın bir gününde, belirli saatler arasında, veli görüşme saatleri belirlenmesi, öğretim yılı başında tüm velilere duyurulması.)	Okul İdaresi	YIL BOYU, Her öğretmen için haftanın bir günü
2.3.5	Velilere Veli Eğitim Seminerleri düzenlemek. (seminer konularının, programının ve görevli öğretmenlerin (rehber öğretmen) belirlenerek, seminer tarihlerinin velilere duyurulması.	Rehber Öğretmen	YIL BOYU
2.3.6	Yılda en az 2 kez genel veli toplantıları yapmak.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	KASIM ve NİSAN AYLARI
2.3.7	Velilere ev ziyaretlerinde bulunmak	Sınıf Rehber Öğretmenleri	KASIM ve NİSAN AYLARI

Stratejik Amaç 2:4. Rehberlik hizmetlerinden öğrenci ve velilerin etkin biçimde yararlanmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 2.4. 2017-2018 eğitim-öğretim yılında rehberlik hizmetlerinden bireysel olarak yararlanan öğrenci oranı %50 iken, plan dönemi sonuna kadar bu oranı %100'e, rehberlik hizmetlerinden bireysel olarak yararlanan veli oranı %20 iken, plan dönemi sonuna kadar bu oranı %70'ye çıkarmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.4.a	Rehberlik servisinden yararlanan öğrenci oranı	%50	%60	%70	%80	%90	%100
PG.2.4.b	Rehberlik servisinden yararlanan veli oranı	%20	%30	%40	%50	%60	%70

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1.	Rehberlik hizmetleri çalışma planı oluşturmak.	Rehber Öğretmen	EYLÜL AYI
2.4.2	Paydaş beklenti (RİBA) anketi uygulamak.	Rehber Öğretmen	MAYIS AYI
2.4.3	Okul web sitesinde rehberlik servisinin tanıtımını yapmak.	Okul İdaresi Rehber Öğretmen	YIL BOYU
2.4.4	Sınıf rehber öğretmenlerinin rehberlik hizmetlerine katılımını sağlamak.	Rehber Öğretmen	YIL BOYU

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.5	Rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencileri tespit ederek rehberlik servisine yönlendirmek.	Rehber Öğretmen Tüm Öğretmenler	YIL BOYU
2.4.6	Veli ve öğrencileri rehberlik servisi konusunda bilgilendirmek.	Rehber Öğretmen Tüm Öğretmenler	EYLÜL AYI
2.4.7	Belli aralıklarla veli eğitimleri yapmak.	Rehber Öğretmen	YIL BOYU
2.4.8	Sınıf rehber öğretmenlerinin, şubesinde derse giren öğretmenlerle işbirliği içinde çalışmasını sağlamak.	Rehber Öğretmen Tüm Öğretmenler	YIL BOYU
2.4.9	Her yıl düzenli olarak öğrencilerin seviyelerine uygun olan envanterleri uygulamak. (1.Sınıflara risk tespit formu, devamsız öğrenciler için devamsızlık nedenleri anketi, 4. Sınıflara başarısızlık nedenleri anketi, bana kendini anlat vb.)	Rehber Öğretmen Tüm Öğretmenler	YIL BOYU

Stratejik Hedef 2.5 İlkokul 2. 3. ve 4. sınıflar arasında dikkatleri kitaba çekmek ve yoğunlaştırmak. Kitap okumaya olan ilgiyi artırmak, öğrencinin okuduğu kitaba göre anlama seviyesini görmesini sağlamak, kendine güven duygusunu geliştirmek, okulunu temsil etme bilincini kazandırmaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.5.a	2. Sınıf öğrenciler	%90	%92	%94	%96	%98	%100
PG.2.5.b	3. Sınıf öğrenciler	%90	%92	%94	%96	%98	%100
PG.2.5.c	4. Sınıf öğrenciler	%90	%92	%94	%96	%98	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.5.1.	Kitap seçim komisyonu oluşturmak.	Okul İdaresi	OCAK AYI
2.5.2	Öğrencilere proje tanıtımını yapmak. Proje ödüllerinini ilan etmek.	Proje Komisyonu	OCAK AYI
2.5.3	Yarışmanın kapsadığı sınıfları belirlemek.	Proje Komisyonu	OCAK AYI
2.5.4	Komisyon tarafından okunacak kitapları belirlemek.	Proje Komisyonu	OCAK AYI
2.5.5	Her ay okunacak kitapların okuma sürelerini belirlemek.	Proje Komisyonu	OCAK AYI
2.5.6	Her ay okunacak kitapların değerlendirme sınavının yapılacağı günü belirlemek.	Proje Komisyonu	OCAK AYI
2.5.7	Değerlendirmeyi yapacak öğretmenleri belirlemek ve değerlendirme notlarının sisteme işlemek.	Proje Komisyonu	ŞUBAT-MAYIS AYLARI

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.5.8	Değerlendirme sonucunda dereceye girecek öğrencileri belirlemek ve ödüllendirmek	Proje Komisyonu	MAYIS AYI

Stratejik Hedef 2.6. Velilerimiz arasında kitap okuma alışkanlığını yaygınlaştırmak ve sürece ailelerin de katılımını sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.6.a	Tüm Öğrenci Velileri	%90	%92	%94	%96	%98	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.6.1.	Kitap seçim komisyonu oluşturmak.	Okul İdaresi	EKİM AYI
2.6.2	Velilere proje tanıtımını yapmak. Proje ödüllerinini ilan etmek.	Proje Komisyonu	EKİM AYI
2.6.3	Yarışmanın broşürlerini hazırlamak.	Proje Komisyonu	EKİM AYI
2.6.4	Komisyon tarafından okunacak kitapları belirlemek.	Proje Komisyonu	EKİM AYI
2.6.5	Okunacak kitabın okuma süresini belirlemek.	Proje Komisyonu	EKİM AYI

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.6.6	Değerlendirme sınavının yapılacağı günü belirlemek.	Proje Komisyonu	EKİM AYI
2.6.7	Değerlendirmeyi yapacak öğretmenleri belirlemek ve değerlendirme notlarının sisteme işlemek.	Proje Komisyonu	NİSAN AYI
2.6.8	Değerlendirme sonucunda dereceye girecek velileri belirlemek ve ödüllendirmek	Proje Komisyonu	MAYIS AYI

Stratejik Hedef 2.7. Değerlerimize sahip çıkan nesiller yetiştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.7.a	Düzenlenen faaliyet sayısı	2	4	6	8	10	12
PG.2.7.b	Faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	%90	%92	%94	%96	%98	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.7.1.	Proje komisyonu oluşturmak.	Okul İdaresi	EYLÜL AYI
2.7.2	Proje tanıtımını yapmak.	Proje Komisyonu	EYLÜL AYI
2.7.3	Değerler çalışma planının hazırlamak.	Proje Komisyonu	EYLÜL AYI

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.7.4	Aylık değerler ile ilgili resim ve şiir yarışmaları düzenlemek.	Proje Komisyonu	YIL BOYU
2.7.5	Yarışma şartnamesini hazırlamak	Proje Komisyonu	YIL BOYU
2.7.6	Yarışmaya katılan eserleri değerlendirmek	Proje Komisyonu	YIL BOYU
2.7.7	Değerlendirme sonucunda dereceye giren öğrencilerin Bayrak Töreninde ödüllendirilmesi.	Okul İdaresi	YIL BOYU

Stratejik Hedef 2.8. Beslenme dostu okul projesi” ile öğrencilerin, sağlıklı beslenme ve hareketli yaşam koşullarına teşvik edilmesi,

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.8.a	Okulumuzda obezitenin oranı	%3	%2	%1	0	0	0
PG.2.8.b	Hareketli yaşam konusunda duyarlılığının artırılması, veli ile görüşme oranı	%60	%80	%85	%90	%95	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.8.1.	Beslenme ve Hareketli Yaşam Ekibinin Kurulması	Rehber Öğretmen	EYLÜL AYI
2.8.2	Üç Yıllık çalışma planının gözden geçirilmesi ve internette yayınlanması	Tüm Öğretmenler	EKİM AYI
2.8.3	Sağlıklı yaşam sporu yapılması	Okul İdaresi	YIL BOYU
2.8.4	Sınıf panolarının hazırlanması	Rehber Öğretmen	YIL BOYU
2.8.5	Okul panosunun hazırlanması	Tüm Öğretmenler	YIL BOYU
2.8.6	Okuldaki tüm öğrencilerin boy ve kilolarının tespit edilmesi	Tüm Öğretmenler	KASIM AYI
2.8.7	Sağlık taraması yapılması	Rehber Öğretmen	KASIM AYI
2.8.8	Hijyen kurallarının okul beslenme panosu ve sınıf panolarında duyurulması	Tüm Öğretmenler	KASIM AYI
2.8.9	Öğrencilerin boy kilo ölçümlerinin yapılması ve istatistiklerin tutulması ve yapılan ölçümler sonucunda problem yaşayan öğrencilerle ve Velilerle görüşülmesi	Tüm Öğretmenler	KASIM AYI
2.8.10	Abur Cubura Son Etkinliği yapılması (resim ,drama, sergi vb)	Tüm Öğretmenler	OCAK AYI

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.8.11	Beslenme listesinin hazırlanması	Proje Komisyonu Tüm Öğretmenler	ARALIK AYI
2.8.12	Çocuğumu abur cuburdan nasıl uzak tutabilirim etkinliği düzenlemek. "22 Mayıs "Dünya Obezite Günü"	Proje Komisyonu Tüm Öğretmenler	MAYIS AYI

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3

Stratejik Hedef 3.1. Okul kütüphanesi kurulması; kitap sayısını ve kitap çeşitliliği zenginleştirerek, 2019-2023 öğretim yılında kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısı %65'e çıkarmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Kütüphane Kurulması	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.b	Kitap sayısı	200	400	600	800	1000	1000
PG.3.1.c.	Kitap türü sayısı	5	7	9	11	13	13
PG.3.1.d.	Kütüphaneden Yararlanan Öğrenci sayısı	150	200	250	300	350	400

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Paydaşlarımızla işbirliği yaparak okulumuza kütüphane kurmak.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	AĞUSTOS 2019
3.1.2	Kitap toplama kampanyası düzenlemek	Tüm Öğretmenler	EYLÜL 2019
3.1.3	Okunan Kitapları okul kütüphanesine hediye etmek	Tüm Öğretmenler ve Öğrenciler	YIL BOYU
3.1.4	Kitap temini için yaynevleri ile iletişime geçmek	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	YIL BOYU

Stratejik Hedef 3.2. Kişisel temizlik ve çevre temizliği konularını küçük yaştan itibaren aile ve okul desteği ile kazanmak. Öğrencilerin temizlik ile ilgili verilecek uygulamalı eğitimler ile bilgi ve beceri düzeyini yükseltmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Düzenlenen faaliyet sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.3.2.b	Faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	%90	%92	%94	%96	%98	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Proje komisyonu oluşturmak.	Okul İdaresi	EKİM ayının ilk haftası
3.2.2	Proje tanıtımını yapmak.	Proje Komisyonu	EKİM ayının ikinci haftası
3.2.3	Yarışmanın broşürlerini hazırlamak.	Proje Komisyonu	EKİM ayının üçüncü haftası
3.2.4	Komisyon tarafından sınıfların her ay temizlik denetimlerini yapmak.	Proje Komisyonu	YIL BOYU
3.2.5	Denetim sonuçlarını ilan etmek.	Proje Komisyonu	Her ayın üçüncü haftası
3.2.6	Değerlendirme sonucunda dereceye giren sınıf adına başarı belgesini hazırlamak.	Proje Komisyonu	Her ayın son haftası
3.2.7	Değerlendirme sonucunda dereceye giren sınıfların Bayrak Töreninde ödüllendirilmesi.	Okul İdaresi	Her ayın son haftası

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	30.000 TL	35.000 TL	40.000 TL	45.000 TL	50.000 TL	200.000 TL
TOPLAM	30.000 TL	35.000 TL	40.000 TL	45.000 TL	50.000TL	200.000 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.